



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN OKU TIMUR
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 2 OKU TIMUR
Jalan Raya Propinsi Km. 125 No. 4 Campang Tiga 32184
email: mtsncampangtiga@kemenag.go.id



Nomor : B-024 /MTs.06.08.002/KP.00.2.6/05/2026
Lampiran : 1 Lembar
Perihal : Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB)
Kepada
Yth

Campang Tiga, 11 Mei 2026

1. Kepala SDN 1 Gunung Jati
2. Kepala SDN 2 Gunung Jati
3. Kepala SDN 1 Kuripan
4. Kepala SDN 1 Campang Tiga Ulu
5. Kepala SDN 1 Campang Tiga Ilir
6. Kepala SDN 2 Campang Tiga Ilir
7. Kepala SDN 3 Campang Tiga Ilir

Dengan Hormat,

Menindak lanjuti Petunjuk Teknis Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) Tahun Ajaran 2025/2026 Kementerian Agama Kabupaten OKU Timur maka MTs Negeri 2 OKU Timur Menerima Siswa/Siswi Tamatan SD dan MI Dilingkungan Kecamatan Cempaka dan Sekitarnya. Dengan Syarat dan Ketentuan Terlampir dari Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) dengan jadwal sebagai berikut:

NO	TANGGAL	KEGIATAN	KET
1	11 Mei 2026	Mengantar Formulir Pendaftaran SPMB 2026/2027 Ke SD/ MI Kecamatan Cempaka	
2	25 Mei – 26 Mei 2026	Pengumpulan Berkas SPMB dari SD / MI yang Terdiri dari: • Pengantar Dari Kepala Sekolah • Formulir Pendaftaran (F1) SPMB 2025/2026 • Nilai F.2 dan Nilai Ujian Sekolah (dibuat Peringkat dari 1 sampai seterusnya)	
3	11 Juni – 12 Juni 2026	• SPMB Siswa dengan Orang Tua ke MTs Negeri 2 OKU Timur Membawa Syarat Pendaftaran (Sesuai dengan Lampiran)	
4	13 Juni 2026	Tes Tertulis dan Membaca dan Mengaji	
5	13 Juli 2026	Pengumuman Hasil Tes	
6	13 Juli 2026	Awal Tahun Ajaran Baru	
7	13 Juli – 15 Juli 2026	Masa Orientasi	

Mengetahui
Kepala Madrasah,



AIDA FITRI, S.Pd.I., M.Pd
NIP. 197211271999032003



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN OKU TIMUR
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 2 OKU TIMUR
Jalan Raya Propinsi Km. 125 No. 4 Campang Tiga 32184
email: mtsncampangtiga@kemenag.go.id



Lampiran I :

SYARAT PENDAFTARAN SPMB :

1. Foto copy ijazah SD / MI sebanyak 2 lembar (Jika Belum Ada Dapat Menyusul)
2. Print Out NISN dari Sekolah Masing Masing
3. Fotocopy Akte Kelahiran
4. Fotocopy KTP Orang Tua (Ayah da Ibu)
5. Fotocopy KK Orang Tua
6. Kartu PKH, Kartu KIP, Kartu KKS dan Surat Keterangan Tidak Mampu dari Kades (Jika Ada)
7. Materai 10.000 (2 Buah)
8. Map Kambing
 - Laki – Laki berwarna Coklat (2 buah)
 - Perempuan berwarna Pink (2 buah)

Mengetahui
Kepala Madrasah,

AIDA FITRI, S.Pd.I, M.Pd
NIP. 197211271999032003